

**Kārtība, piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības
ierobežošanai 2020./2021. mācību gadā**
Mārupes novadā

2020.gada 21.augustā

Nr.16/1.8-23

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija
noteikumiem Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" 25.punktu*

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Kārtība nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus, kas veicami, lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību Mārupes Mūzikas un mākslas skolā (turpmāk tekstā - Skola), lai pēc iespējas mazinātu audzēkņu, pedagogu un darbinieku inficēšanās riskus, lai īstenotu izglītības programmu apgūšanu klātienē, ievērojot tādus piesardzības pasākumus kā informēšana, distancēšanās, higiēna, personas veselības stāvokļa uzraudzība.
- 1.2. Skola informē darbiniekus, audzēkņus un viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus par nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim, par Covid-19 simptomiem un individuāliem profilakses pasākumiem un rīcību, ja kādam parādās elpceļu infekcijas simptomi.
- 1.3. Skola pēc iespējas nodrošina, ka visas mācību aktivitātes un pasākumi notiek klasei vai grupai atsevišķi, iespēju robežās mazinot to audzēkņu skaitu, kas nonāk ciešā kontaktā un iespēju robežās mazina šo grupu vai klašu savstarpējo sastapšanos.
- 1.4. Nav vēlama nepiederošu personu, vecāku, likumisko pārstāvju vai pavadošo personu atrašanās Skolā.
- 1.5. Skolā netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne.

2. Informēšana un saziņa

- 2.1. Skolas vadības un pedagogu komunikācija ar audzēkņiem norisinās klātienē un e-klasē, saziņā ar vecākiem tiek izmantotas dažādas formas e-klase, e-pasts, tālrunis un skolas mājas lapa.
- 2.2. Audzēkņu apmeklējumi tiek reģistrēti e-klases sistēmā atbilstoši stundu un nodarbību sarakstam.

3. Distancēšanās un mācību procesa organizācija

- 3.1. Audzēkņu ierašanos Skolā, uz mācību stundām un nodarbībām, aiziešanu no Skolas, kā arī citu pārvietošanos organizē Skolas darbinieki, pēc iespējas nodrošinot plūsmu nepārklāšanos un distancēšanās ievērošanu.
- 3.2. Skolas teritorijā un koplietošanas telpās ievērot distancēšanos un izvairīties no pulcēšanās.
- 3.3. Mācību stundas un nodarbības notiek atbilstoši apstiprinātam mācību stundu un nodarbību sarakstam un laikiem.

- 3.4. Mācību stundu laikā var tikt organizētas dinamiskās pauzes, nodrošinot regulāru telpu vēdināšanu.

4. Higiēnas prasību nodrošināšana

- 4.1. Skolas tehniskais personāls veic regulāru telpu uzkopšanu, nodrošinot:
 - 4.1.1. regulāru (ne retāk kā vienu reizi darba dienā) telpu mitro uzkopšanu – mazgāt grīdas, slaucīt putekļus, īpašu uzmanību pievēršot virsmu un priekšmetu tīrībai un dezinfekcijai, kuriem bieži pieskaras;
 - 4.1.2. sanitāro telpu un citu koplietošanas telpu uzkopšanu un dezinfekciju;
 - 4.1.3. regulāru atkritumu urnu iztukšošanu;
 - 4.1.4. pēc iespējas regulāru telpu vēdināšanu;
 - 4.1.5. tīrīšanas un dezinfekcijas līdzekļu un telpu uzkopšanas inventāra pieejamību.
- 4.2. Audzēkņi bieži un rūpīgi mazgā rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši pirms un pēc tualetes apmeklējuma. Roku nosusināšanai jālieto vienreiz lietojamie dvieļi vai žāvētāji.
- 4.3. Pedagoģs pēc katras stundas uzkopj koplietošanas virsmas ar dezinfekcijas līdzekli.
- 4.4. Atrodies Skolā, jālieto maiņas apavi.
- 4.5. Audzēkņi pēc iespējas lieto tikai personīgos mācību līdzekļus un rakstāmpiederumus.
- 4.6. Lai mazinātu inficēšanās riskus, nepieciešamības gadījumā tiek lietoti atbilstoši individuālās aizsardzības līdzekļi.

5. Rīcība, ja ir aizdomas vai tiek atklāts infekcijas gadījums Skolā

- 5.1. Ja audzēknim, atrodies Skolā, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), Skola:
 - 5.1.1. izolē audzēkņi atsevišķā telpā;
 - 5.1.2. ja nepieciešams, atbilstoši audzēkņa vecumam, nodrošina tā paša pieaugušā klātbūtni, kas kontaktējās ar audzēkņi pirms tam;
 - 5.1.3. lai novērstu inficēšanās risku, audzēknis un darbinieks lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu.
- 5.2. Skola sazinās ar audzēkņa vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodas pēc audzēkņa.
- 5.3. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu, audzēknis tiks ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriezīsies Skolā saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.
- 5.4. Audzēkņa vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem nekavējoties jāinformē pedagoģs vai Skolas vadības pārstāvji, ja audzēknim konstatēta Covid-19 infekcija vai audzēknis ir bijis tiešā kontaktā ar Covid-19 inficētu personu.
- 5.5. Ja konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.
- 5.6. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas vairākiem vienas klases vai grupas audzēkņiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, Skola izolē audzēkņus, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, lieto sejas maskas un mutes/deguna aizsegus atbilstoši iepriekš minētajam, sazinās ar audzēkņu vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk – SPKC) attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam.

6. Rekomendācijas personīgās higiēnas un profilakses pasākumiem darba vietā

- 6.1. Sekot savam veselības stāvoklim un nedoties uz Skolu ar elpošanas ceļu infekcijas slimības pazīmēm (klepus, sāpes kaklā, paaugstināta ķermeņa temperatūra).
- 6.2. Regulāri mazgāt rokas ar ziepēm, pēc iespējas dezinficēt rokas.
- 6.3. Iespēju robežās ievērot distanci un izvairīties no tuva kontakta ar citām personām (ieteikums – vismaz 2 metru distance).

- 6.4. Personām, kuras pieder Covid-19 infekcijas riska grupai veic īpašus piesardzības pasākumus: sekot savam veselības stāvoklim, ārstēt hronisko slimību, lai novērstu slimības saasinājumus, ievērot profilakses pasākumus, nedoties uz Skolu ar slimības pazīmēm.

7. Darbinieku atbildība

- 7.1. Pedagoģi ir atbildīgi par mācību procesa īstenošanu un higiēnas prasību ievērošanu strādājot Skolas telpās.
- 7.2. Pedagoģi ir atbildīgi par audzēkņu mācību stundu apmeklējuma uzskaiti līdz katras darba dienas beigām.
- 7.3. Darbinieki veic regulāru telpu vēdināšanu un pārrauga higiēnas prasību nodrošināšanu klasē.
- 7.4. Pedagoģi nekavējoties informē vadību, ja ir aizdomas par audzēkņa veselības stāvokļa pasliktināšanos.
- 7.5. Pedagoģi sazinās ar audzēkņa vecākiem, ja audzēknis neapmeklē Skolu un, ja nav informācijas par prombūtnes iemesliem. Par to ir jāinformē atbilstošais direktora vietnieks izglītības jomā.
- 7.6. Skolas apmeklētāju un darbinieku reģistru katrai darba dienai veido Skolas dežuranti.
- 7.7. Skolas direktora vietnieks saimniecības jomā nodrošina regulāru dezinfekcijas līdzekļu un citu aizsardzības līdzekļu iegādi, pieejamību un pārrauga telpu uzkopšanu.

8. Citi norādījumi

- 8.1. Stingri jāievēro personas datu aizsardzība un aizliegts izplatīt informāciju par konkrētajiem ar Covid-19 inficētajiem audzēkņiem, pedagoģiem, vai Skolas darbiniekiem, ja tādi būs.
- 8.2. Ja tiek organizēts kāds pasākums (koncerts, konkurss, festivāls, izstāde u.c.) ārpus Skolas telpām, tad par pasākuma apmeklējuma nosacījumiem tiek informēti audzēkņi, vecāki un tiek veikta audzēkņu un pedagoģu uzskaitē pasākumā.
- 8.3. Direktora vietnieki izglītības jomā regulāri seko līdzi ierakstiem un informācijai e-klasē.
- 8.4. Visiem Skolas darbiniekiem rūpīgi jāseko līdzi savam veselības stāvoklim, ja parādās kādas akūtas elpošanas ceļu infekcijas pazīmes, ir paaugstināta ķermeņa temperatūra vai citādi darbinieks jūtas nevesels, nekavējoties sazināties ar savu ģimenes ārstu un paziņot Skolas vadībai.
- 8.5. Atbildīgās personas, kuras koordinē noteikto prasību un izstrādātās kārtības ieviešanu un uzraudzību ir direktora vietnieki izglītības un saimnieciskajā jomā.
- 8.6. Audzēkņu, vecāku vai likumisko pārstāvju iepazīstināšanu ar kārtību veic specialitātes priekšmetu un grupu audzinātāji, audzēknis to apliecina ar parakstu no e-klases žurnāla izdrukātā veidlapā.
- 8.7. Darbiniekus ar šo kārtību iepazīstina lietvede.
- 8.8. Šī kārtība publicēta skolas tīmekļa vietnē.

Mārupes Mūzikas un mākslas skolas direktore

Dace Štrodaha