



**MĀRUPES
NOVADA DOME**

MĀRUPES MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Reģ.Nr.: 90000012827

Mazcenu aleja 39, Jaunmārupe, Mārupes novads, LV-2166

Tālrunis: 67933403

muzikas.makslaskola@marupe.lv www.muzikamakslamarupe.edu.lv

Saskaņots

Mārupes novada Izglītības dienestā
2019.gada _____

Apstiprināts

Mārupes Mūzikas un mākslas skolas direktore
_____ D.Štrodaha



ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2019. – 2021.gadam

Saturs

Vīzija.....	3
Misija	3
1. Vispārējs raksturojums	4
1.1. Iedzīvotāju skaita dinamika	4
1.2. Audzēkņu dzīvesvietas.....	4
1.3. Izglītības programmas.....	5
1.4. Absolventu dinamika	6
1.5. Skolas īpašie piedāvājumi un kvalitatīvie rādītāji	6
1.6. Personālresursi	7
1.7. Sociālās vides raksturojums	8
1.8. Skolas finansējuma nodrošinājums.....	8
2. Skolas darbības pamatmērķi	9
3. Skolas darbības izvērtējums	9
3.1. Pamatjoma – Mācību saturs	10
3.2. Pamatjoma - Mācīšana un mācīšanās	10
3.3. Pamatjoma - Audzēkņu sasniegumi.....	10
3.4. Pamatjoma – atbalsts audzēkņiem	11
3.5. Pamatjoma – skolas vide.....	11
3.6. Pamatjoma – skolas resursi	12
3.7. Pamatjoma – skolas darba organizācija, vadības un kvalitātes nodrošināšana. 12	
4. Turpmākā attīstība	13
4.1. Pamatjoma - Mācību saturs.....	13
4.2. Pamatjoma - Mācīšana un mācīšanās	13
4.3. Pamatjoma - Audzēkņu sasniegumi.....	14
4.4. Pamatjoma - Atbalsts audzēkņiem.....	14
4.5. Pamatjoma - Skolas vide.....	15
4.6. Pamatjoma - Skolas resursi	16
4.7. Pamatjoma - Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana .. 16	

Vizija

Demokrātiska, moderna, materiāli tehniski nodrošināta, pārmaiņām atvērta skola kā kultūrizglītības centrs novadā, kurā strādā radošs, saliedēts kolektīvs un mācās radoši, atraisīti audzēkņi, kuri ir motivēti un orientēti uz mūžizglītību.

Misija

Radīt vidi, kurā audzēknis dzīvo pilnvērtīgi, ir atbildīgs, izvirza un sasniedz mērķus, ir radoša, brīva, uzņēmīga un patstāvīga personība, kura ir spējīga īstenot savas dabas dotās iespējas. Mācām audzēkņus pilnvērtīgi apgūt radošas iemaņas un zināšanas, sniedzot iespēju piedzīvot muzikālu un māksliniecisku izpausmi dzīvē.

1. Vispārējs raksturojums

Mārupes Mūzikas un mākslas skola dibināta 2000.gadā ar Mārupes pagasta padomes 16.02.2000. lēmumu Nr.2, savu darbību uzsāka 2000.gada 1.septembrī. Skola ir pašvaldības dibināta izglītības iestāde. Skolas darbību nosaka NOLIKUMS, kas apstiprināts Mārupes novada Domes sēdē (2015. gada 28.oktobrī, sēdes nr.18 lēmums Nr.20). Skolas darbs tiek organizēts atbilstoši LR likumdošanai un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Skolas adrese – Mazcenu aleja 39, Jaunmārupe, Mārupes novads.

Izglītības programmas tiek īstenotas Mazcenu alejā 39, Jaunmārupē, kopējā telpu platība – 400 m², un Mazcenu alejā 37, Jaunmārupē, pašvaldības nomātās telpās no SIA “Sabiedrība Mārupe”, kā arī Mārupes pamatskolā Viskalnu ielā 7, Tīrainē, Mārupes novadā vizuāli plastiskās mākslas, flautas spēles un klavierspēles programmas. Telpu aprīkojums atbilst darba un ugunsdrošības prasībām.

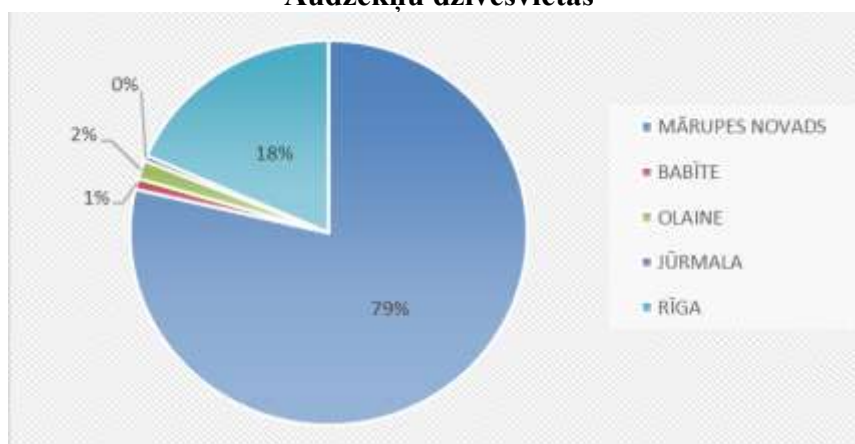
1.1. Iedzīvotāju skaita dinamika



1.2. Audzēkņu dzīvesvietas

DZĪVESVIETA	Mūzikas nodaļas	VPM nodaļa
JAUNMĀRUPE	50	23
MĀRUPE	135	66
VĒTRAS	19	2
TĪRAINE	14	16
SKULTE	1	3
MĀJAS MĀRUPES NOVADĀ	17	4
KOPĀ MĀRUPES NOVADA AUDZĒKŅI:	236	114
BABĪTE	1	3
OLAINE	7	
JŪRMALA	1	1
RĪGA	61	21
KOPĀ CITU NOVADU DZĪVESVIETAS:	70	25
PAVISAM KOPĀ	445	

Audzēkņu dzīvesvietas



1.3. Izglītības programmas

Mārupes Mūzikas un mākslas skola īsteno profesionālās ievirzes un interešu izglītības programmas mūzikā un mākslā:

Izglītības programmu kopas	Izglītības programmas nosaukums	PIIP kods	Audzēkņu skaits programmā 01.11.2018.					Pedagogu skaits
			PIIP 20V	Sagatav. klase	IIP (1.-6.)	IIP / 2018	Kopā	
Taustiņinstrumentu spēle	Klavierspēle	20V 2012 01	46	8	2	20	76	9
	Akordeona spēle	20V 2012 01	2	0	1	0	3	1
Stīgu instrumentu spēle	Vijoles spēle	20V 2012 02	33	8	1	2	44	4
	Alta spēle	20V 2012 02	2	0	0	0	2	1
	Čella spēle	20V 2012 02	8	1	0	0	9	1
	Kokles spēle	20V 2012 02	8	1	1	1	11	1
	Ģitāras spēle	20V 2012 02	17	5	0	7	29	4
Pūšaminstrumentu spēle	Flautas spēle	20V 2012 03	27	9	2	4	42	4
	Obojas spēle	20V 2012 03	1	0	0	0	1	1
	Klarnetes spēle	20V 2012 03	2	0	1	0	3	1
	Saksofona spēle	20V 2012 03	10	2	3	1	16	2
	Mežraga spēle	20V 2012 03	1	0	0	0	1	1
	Trompetes spēle	20V 2012 03	6	0	0	0	6	1
	Trombona spēle	20V 2012 03	3	0	0	0	3	1
	Eifonija spēle	20V 2012 03	1	0	0	1	2	1
Tubas spēle	20V 2012 03	1	0	1	1	3	1	
Sitaminstrumentu spēle	20V 2012 04	14	6	0	2	22	2	
Vokālā mūzika	Kora klase	20V 2012 06	26	3	1	3	33	3
		Mūzikas teorijas pedagogi						6
		Koncertmaistari						4
Kopā:	Mūzikas programmās		208	43	13	42	306	43
	Vizuāli plastiskā māksla		106	13		20	139	9
PAVISAM KOPĀ VISĀS PROGRAMMĀS:			314	56	13	62	445	52

1.4. Absolventu dinamika

Programmas	2013./2014.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.
Mūzikas programmas	14	8	18	15	29
Mākslas programma	4	4	8	5	8
KOPĀ	18	12	26	20	37
Turpina izglītību:	3	5	6	5	5

Absolventi mācības turpina vidējās profesionālās ievirzes izglītības iestādēs - Rīgas Dizaina un mākslas vidusskolā, Rīgas Amatniecības vidusskolā, turpina mācības Latvijas Mākslas akadēmijā, Jelgavas mūzikas vidusskolā, Jūrmalas mūzikas vidusskolā, Jāzepa Mediņa Rīgas mūzikas vidusskolā, Rīgas Doma kora skolā. Viena audzēkne iestājusies Emīla Dārziņa mūzikas vidusskolas 4.klasē. Vairāki absolventi mācības turpina mākslas izglītību ārzemēs. Daudzi absolventi iesaistījušies amatieru koros un orķestros novadā un Latvijā.

1.5. Skolas īpašie piedāvājumi un kvalitatīvie rādītāji

- ♪ Skola ir novada mūzikas un mākslas dzīves, kā arī viena no svarīgākajām kultūrvides veidotājām.
- ♪ Skolas koncertus apmeklē Mārupes novada iedzīvotāji, tas dod iespēju mārūpiešiem baudīt regulāru koncertdzīvi.
- ♪ Skolā tiek organizētas mākslinieku izstādes.
- ♪ Skolas pedagogi vada dažādus novada pašdarbības kolektīvus vai tajos piedalās.
- ♪ Skolas audzēkņi veido vispārīzglītojošo skolu koru pamata sastāvu, absolventi aktīvi piedalās amatieru kolektīvos, kā arī aktīvi darbojas Mārupes Jauniešu Domē.
- ♪ Audzēkņi un pedagogi ne tikai aktīvi iesaistās dažādos koncertdzīves pasākumos, bet lielu šo pasākumu daļu arī paši organizē.
- ♪ Katru vasaru tiek realizētas radošās nometnes, kurās piedalās skolas un novada bērni.
- ♪ Skola ir bijusi par studiju prakses vietu bijušajiem audzēkņiem, kuri studē augstākās mācību iestādēs. Šogad skolā atgriezušies divi skolas absolventi kā pedagogi.
- ♪ Skolas direktore ir ievēlēta Latvijas Mūzikas izglītības iestāžu asociācijas (LMIIA) Domē, ir domes priekšsēdētāja vietniece un pārstāv LMIIA Eiropas Mūzikas skolu asociācijā (European Music School Union), kā arī ir Profesionālās ievirzes izglītības iestāžu Direktoru padomes locekle.

- ♪ Skola aktīvi sadarbojas ar citu valstu mūzikas skolām, kā rezultātā tiek organizētas meistarklases un semināri.
- ♪ Skolas materiāli tehniskā bāze tiek regulāri papildināta un atjaunota, līdz ar to atbilst kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai.
- ♪ Augsti sasniegumi valsts un starptautiska mēroga konkursos.

1.6. Personālresursi

Skolas vadības nodrošinājums:

- ♪ Direktors;
- ♪ Direktora vietnieks mācību darbā - 2 (1mūzikā un 1mākslā);
- ♪ Direktora vietnieks saimniecības darbā
- ♪ Metodisko komisiju vadītāji – 9

1.6.1. Pedagoģiskie darbinieki - 52



Pedagogi regulāri tiek atbalstīti savas profesionālās kompetences pilnveidošanā:

- ♪ Apmeklē tālākizglītības un profesionālās kompetences pilnveides kursus, seminārus un meistarklases;
- ♪ Skolā notiek savstarpēja pieredzes apmaiņa. Pedagogi mācību gada laikā hospitē kolēģu mācību stundas. Skolā strādā pedagogi – mentori;
- ♪ Dalās pieredzē ar citu skolu pedagogiem.

1.6.2. Tehniskais personāls

Skolā strādā 11 tehniskie darbinieki:

- ♪ Lietvede
- ♪ Personāla lietvede/arhivāre
- ♪ 4 dežurantes
- ♪ 2 apkopējas
- ♪ Sētniece
- ♪ 2 deju kolektīva vadītāji

1.7. Sociālās vides raksturojums

Skolā ir nepieciešamās mācību telpas, lai sekmīgi realizētu izglītības programmas.

Skolai ir 3 izglītības programmu īstenošanas vietas:

♪ Mazcenu aleja 39, Jaunmārupe, Mārupes novads, LV-2166; bijušā kolhoza kantora administratīvā ēka, Mārupes pašvaldības īpašums. Te ir 17 mācību telpas, koncertzāle ar skatuvi, mazā zāle, administratīvie kabineti, kopā bez palīgtelpām sastāda 685 m²

♪ Mazcenu aleja 37, Jaunmārupe, Mārupes novads, LV-2166; ēka tiek irēta, tajā ir 17 mācību telpas, kopā 512 m²

♪ Viskalnu iela 7, Tīraine, Mārupes novads, LV-2167; mācību process tiek organizēts Mārupes pamatskolas ēkā.

Telpu iekārtojums atbilst programmu specifikai un audzēkņu skaitam – 34 mācību klases, lielā un mazā zāle (sk. 2.pielikuma 2-3.tabulas, 33.-34.lpp.). Visās telpās ir ierīkota ugunsdrošības signalizācija. Regulāri tiek veiktas uzraugošo iestāžu pārbaudes. Sanitārhygiēniskie apstākļi (apgaismojums, uzkopšana u.tml.) telpās ir atbilstoši mācību procesa prasībām. Ir kontroles institūciju veikto pārbaudžu aktu reģistrācijas žurnāls.

Katru gadu skolā tiek veikti plānveidīgi kosmētiskie remontu. Tehniskais personāls uzrauga, lai telpas vienmēr būtu tīras un izvēdinātas, par to rūpējas arī paši skolas pedagogi, noformējot un estētiski sakārtojot savas klases. Skolā ir mācību vietas audzēkņiem, kur pildīt mājas darbus stundu starplaikos vai gaidot transportu. Pie skolas ierīkota velosipēdu novietne un drošības norobežojums pie brauktuves.

1.8. Skolas finansējuma nodrošinājums

Skolas darbību nodrošina pašvaldības finansējums, valsts mērķdotācijas Finanšu līdzekļus skola izlieto normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. To aprīte un uzskaitē tiek realizēta Mārupes novada Domes grāmatvedībā.

Vecāku līdzfinansējums ar Mārupes novada Domes apstiprinātiem ikmēneša skolas uzturēšanas izdevumu līdzfinansēšanas noteikumiem noteikts 10,00 eiro mēnesī profesionālās ievirzes programmās un 15,00 eiro interešu izglītības programmās. Katru gadu, apstiprinot pašvaldības budžetu, tiek plānots un apstiprināts skolas izdevumu plāns, kurš pamatoti katru gadu pieaug. Skola sagatavo un iesniedz projektus, lai piesaistītu papildus finanšu līdzekļus.

Finansējumu avoti	2014	2015	2016	2017	2018
Iestādes gada budžets	590575	553545	703143	867392	876941
No tiem: valsts dotācija	148830	155050	156647	211867	230201
Pašvaldības budžets	441745	398495	546496	595525	646740
Vecāku līdzfinansējums kopā (t.sk.instrumentu noma)	14189	15351	15546	18886	21840*
Vecāku līdzfinansējums par vienu audzēkni mēnesī	8	8	8	10	10
Profesionālās ievirzes pr.	10	10	10	15	15
Interešu izgl.pr.					

*Uz 01.12.2018

2. Skolas darbības pamatmērķi

- ♪ Veicināt audzēkņa harmoniskas personības veidošanos un attīstību, veidot pamatu tālākai profesionālai izglītībai dažādās mākslas profesijās
- ♪ Nodrošināt ikvienam audzēknim iespēju apgūt zināšanas, prasmes un iemaņas mūzikā un mākslā
- ♪ Veidot pamatu un motivāciju izglītības turpināšanai profesionālās vidējās izglītības pakāpē
- ♪ Radīt iespēju visiem audzēkņiem apgūt uzstāšanās praksi, ieaudzināt viņos pienākuma un atbildības sajūtu par savu darbu, paplašināt māksliniecisko redzesloku
- ♪ Veidot veselīgu, savstarpēji labvēlīgu attiecību veicinošu vidi
- ♪ Sakārtot skolu un tās apkārtni, lai radītu audzēkņos un apkārtējos cilvēkos pozitīvas emocijas
- ♪ Pedagogu, vecāku, pašvaldības ieinteresētība skolas darbībā, attīstībā, racionālā līdzekļu izlietošanā, projektu un pasākumu organizēšanā.

3. Skolas darbības izvērtējums

Skolas aktivitātes un tradicionālie ikgadējie pasākumi, kuros iesaistīti mūzikas skolas audzēkņi un pedagogi:

- ♪ Tradicionālie Valsts svētku, Adventes, Lieldienu un Mātes dienas koncerti mūzikas skolā, koncerti Mārupes novada izglītības iestādēs un kultūras namā
 - ♪ Asfalta diena
 - ♪ Radošās darbnīcas - sveču liešana, apsveikumu izgatavošana
 - ♪ Vasaras nometņu organizēšana skolas audzēkņiem
 - ♪ Audzēkņu darbu izstādes skolā un novada iestādēs
 - ♪ Sadraudzības pasākumi un izstādes ar Pierīgas, Gaujienas, Sabiles, Jēkabpils, Pārdaugavas, Emīla Dārziņa, Liberecas (Čehija) mūzikas un mākslas skolām un Grēfendorfas (Vācija) pūtēju orķestri
 - ♪ Starptautiskā Noras Novikas mazās kamermūzikas konkursa un festivāla organizēšana
 - ♪ Andra Grīnberga jauno ģitāristu konkursa „Kur tad tu nu biji” organizēšana
 - ♪ Starptautiskā sitaminstrumentu konkursa “Amber Percussion” organizēšana
 - ♪ Mūzikas teorijas nodaļas organizētās viktorīnas
 - ♪ Dalība Latvijas un starptautiskos jauno mūziķu konkursos
 - ♪ Dalība starptautiskos bērnu un jauniešu vizuālās mākslas konkursos
 - ♪ Koncertu, operas izrāžu, izstāžu un muzeju apmeklējumi
 - ♪ Koncertu “Brīvā skatuve” organizēšana
- Sasniegumi:**
- ♪ Licencētas jaunas izglītības programmas Tubas, Eifonija, Trombona, Trompetes, Alta, Obojas un Mežraga spēlē
 - ♪ Pilnveidota pedagogu profesionālā meistarība semināros unursos, pieredzes apmaiņas braucienos, meistarklasēs gan Latvijā, gan ārzemēs
 - ♪ Pilnveidota skolas materiāli tehniskā bāze
 - ♪ Mūzikas un mākslas nodaļu pedagogi un audzēkņi nodrošināti ar mācību procesam nepieciešamajām telpām
 - ♪ Skolas absolventi iesaistījušies amatieru kolektīvos, spēlē skolas orķestros

Skolas darbības izvērtējums pa jomām

3.1. Pamatjoma – Mācību saturs

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> ♪ Nodrošināta sistematizēta pamatzināšanu un pamatprasmju apguve mūzikas un mākslas mācību priekšmetos ♪ 16 licencētas profesionālās ievirzes izglītības programmas ♪ Interesešu izglītības programmas, t.sk. sagatavošanas klase PII programmām ♪ Veikta audzēkņu un vecāku anketēšana par skolas mācību darbu ♪ Aktualizētas mācību priekšmetu programmas katrā mācību priekšmetā ♪ Vadība pārrauga mācību priekšmetu pilnveidi un aktualizāciju 	<ul style="list-style-type: none"> ♪ Izglītības programmu paplašināšana ♪ Starppriekšmetu saiknes stiprināšana ♪ Mūžizglītības iespēju paplašināšana ♪ Mācību literatūras un mācību līdzekļu atjaunošana un papildināšana

3.2. Pamatjoma - Mācīšana un mācīšanās

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> ♪ Regulāri tiek veikta audzēkņu mācību darba un sasniegumu analīze ♪ Audzēkņi ir informēti un izprot vērtēšanas kārtību un kritērijus ♪ Mācību darba plānā iestrādāti sistemātiski kultūrizglītojošu pasākumu apmeklējumi, kā arī dalība tajos ♪ Projektu nedēļa ar atvērtām durvju dienām ♪ Stundās tiek izmantotas daudzveidīgas mācību metodes ♪ Regulāra dalība valsts konkursos ♪ Pedagogu izglītība un profesionālā pilnveide atbilst MK noteikumu prasībām ♪ Pedagogi regulāri dalās pieredzes apmaiņā (stundu hospitācijas) ♪ Labvēlīga mācīšanās vide 	<ul style="list-style-type: none"> ♪ Audzēkņu mācīšanās prasmju un mācību motivācijas uzlabošana ♪ Turpināt pieredzes apmaiņu ar citām profesionālās ievirzes izglītības iestādēm ♪ Meistarklašu organizēšana ♪ Mācību literatūras un mācību līdzekļu atjaunošana un papildināšana ♪ Turpināt sadarbību ar audzēkņu vecākiem

3.3. Pamatjoma - Audzēkņu sasniegumi

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> ♪ Regulāri tiek veikta audzēkņu mācību darba un sasniegumu analīze ♪ Audzēkņu sekmes ir atbilstošas izglītības programmu prasībām ♪ Audzēkņiem ir iespēja piedalīties 	<ul style="list-style-type: none"> ♪ Audzēkņu mācīšanās prasmju un mācību motivācijas uzlabošana ♪ Audzēkņu mākslinieciskās darbības pieredzes attīstīšana ♪ Meistarklašu organizēšana

konkursos, festivālos, koncertos un izstādēs	♪ Turpināt sadarbību ar audzēkņu vecākiem
♪ Pašvaldības atbalsts dalībai starptautiskos konkursos	
♪ Audzēkņiem ir augsti sasniegumi vietējos un starptautiskos konkursos	

3.4. Pamatjoma – atbalsts audzēkņiem

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
♪ Regulāri tiek veikta audzēkņu mācību darba un sasniegumu analīze	♪ Audzēkņu mācīšanās prasmju un mācību motivācijas uzlabošana
♪ Audzēkņi ir informēti un izprot vērtēšanas kārtību un kritērijus	♪ Turpināt pieredzes apmaiņu ar citām profesionālās ievirzes izglītības iestādēm
♪ Mācību darba plānā iestrādāti sistemātiski kultūrizglītojošu pasākumu apmeklējumi, kā arī dalība tajos	♪ Meistarklašu organizēšana
♪ Projektu nedēļa ar atvērtām durvju dienām	♪ Mācību literatūras un mācību līdzekļu atjaunošana un papildināšana
♪ Stundās tiek izmantotas daudzveidīgas mācību metodes	♪ Turpināt sadarbību ar audzēkņu vecākiem
♪ Regulāra dalība valsts konkursos	
♪ Pedagogu izglītība un profesionālā pilnveide atbilst MK noteikumu prasībām	
♪ Pedagogi regulāri dalās pieredzes apmaiņā (stundu hospitācijas)	
♪ Labvēlīga mācīšanās vide	

3.5. Pamatjoma – skolas vide

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
♪ Skolai ir savs logo	♪ Veicināt sadarbību starp mācību priekšmetu pedagogiem
♪ Skola ar savu radošo darbību ieņēmusi svarīgu vietu Mārupes novada kultūrvides veicināšanā	♪ Veicināt sadarbību mūzikas un mākslas pedagogu starpā
♪ Skolai ir savas tradīcijas, kas veicina piederības sajūtas	♪ Veicināt pedagogu radošo aktivitāti
♪ Audzēkņiem tiek radīti apstākļi sekmīgam mācību un audzināšanas darbam	♪ Turpināt racionāli un mērķtiecīgi plānot skolas materiāli tehniskās bāzes atjaunošanu un papildināšanu
♪ Audzēkņi skolā jūtas droši un pasargāti	♪ Virzīt esošās skolas rekonstrukcijas – piebūves projektēšanu un būvniecību, lai nodrošinātu skolas darbību vienā ēkā
♪ Skolā pietiek telpu skaits (ar īrētajām telpām) programmu īstenošanai. Mācību telpas aprīkotas atbilstoši darba vajadzībām. Regulāri tiek papildināta materiāli tehniskā bāze	♪ Turpināt sadarbību ar Skolas padomi
♪ Izveidoti starpvalstu kontakti mūzikas un mākslas izglītības jomā	♪ Organizēt kopīgas aktivitātes ārpus mācību procesa, lai stiprinātu pedagogu saliedētību
♪ Skola audzina audzēkņos patriotismu un	

<p>piederību skolai, novadam un valstij</p> <p>♪ Skolai ir mājas lapa</p> <p>♪ Skolai ir e-klase</p> <p>♪ Skolai ir savs karogs un kolektīvu karogi</p>	
---	--

3.6. Pamatjoma – skolas resursi

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<p>♪ Skolā strādā kvalificēti profesionāli pedagogi un atbalstošs tehniskais personāls</p> <p>♪ Skola nodrošina un sekmē pedagogu tālākizglītību</p> <p>♪ Skolā regulāri tiek veikta pedagogu darba kvalitātes vērtēšana</p> <p>♪ Skolā ir nodrošināta ar izglītības programmu specifikai un apguvei nepieciešamajiem mācību līdzekļiem un materiāliem</p> <p>♪ Plānojot gada budžetu, pedagogi iesniedz priekšlikumus mācību līdzekļu iegādei un paredzamajām dalībām konkursos uc.</p>	<p>♪ Veicināt pedagogu pašvērtējuma prasmes</p> <p>♪ Izstrādāt un ieviest darbinieku motivēšanas pasākumu plānu</p> <p>♪ Turpināt sadarbību ar Skolas padomi skolas gada budžeta veidošanā</p> <p>♪ Pilnveidot skolas bibliotēkas fondu</p> <p>♪ Turpināt darbu pie mūzikizglītības programmu veidošanas</p>

3.7. Pamatjoma – skolas darba organizācija, vadības un kvalitātes nodrošināšana

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<p>♪ Regulāri tiek veikta audzēkņu mācību darba un sasniegumu analīze</p> <p>♪ Audzēkņi ir informēti un izprot vērtēšanas kārtību un kritērijus</p> <p>♪ Mācību darba plānā iestrādāti sistemātiski kultūrizglītojošu pasākumu apmeklējumi, kā arī dalība tajos</p> <p>♪ Projektu nedēļa ar atvērtām durvju dienām</p> <p>♪ Stundās tiek izmantotas daudzveidīgas mācību metodes</p> <p>♪ Regulāra dalība valsts konkursos</p> <p>♪ Pedagogu izglītība un profesionālā pilnveide atbilst MK noteikumu prasībām</p> <p>♪ Pedagogi regulāri dalās pieredzes apmaiņā (stundu hospitācijas)</p> <p>♪ Labvēlīga mācīšanās vide</p>	<p>♪ Audzēkņu mācīšanās prasmju un mācību motivācijas uzlabošana</p> <p>♪ Turpināt pieredzes apmaiņu ar citām profesionālās ievirzes izglītības iestādēm</p> <p>♪ Meistarklašu organizēšana</p> <p>♪ Mācību literatūras un mācību līdzekļu atjaunošana un papildināšana</p> <p>♪ Turpināt sadarbību ar audzēkņu vecākiem</p>

4. Turpmākā attīstība

4.1. Pamatjoma - Mācību saturs				
Nr.	Uzdevumi	Novērtēšanas kritēriji	Laiks	Kontrole un pārraudzība
1.	Uzsākt jaunu izglītības programmu īstenošanu: <i>Kontrabasa spēle, Fagota spēle</i> , kas nepieciešamas kolektīvās muzicēšanas vajadzībām, attīstīt izglītības programmas <i>Alta spēle, Obojas spēle, Mežraga spēle, Trompetes spēle, Trombona spēle, Eifonija spēle, Tubas spēle</i>	Licencētas programmas Kontrabasa un fagota spēlē, Kamerorķestra un Pūtēju orķestra stabils sastāvs	2019.-2021	Direktore Direktores v.māc.darbā
2.	Uzsākt mūsdienu tehnoloģiju pielietošanu mūzikas teorijas priekšmetu apgūvē (solfedžo Sibelius programma diktātu pierakstā u.c.) un VPM	Iegādāti 10 datori, Sibelius programma Interaktīvās tāfeles Uzsākta un attīstīta IT pielietošana solfedžo mācībā	2019 2019.-2021	Direktore Direktores v.māc.darbā, Mūz teorijas met.kom.vadītāja
3.	Plānojot mācību un audzināšanas darbu skolā, veicināt dažādu mācību priekšmetu pedagogu sadarbību	Stundu vērošana, pieredzes apmaiņa	2019.-2021	Direktores v.māc.darbā
4.	Izvērtējot esošo Metodisko komisiju un izglītības programmu struktūrvienību darbu, veikt nepieciešamās izmaiņas	Pārredzams, sakārtots izglītības process	2019.-2021	Direktores v.māc.darbā
5.	Sekot izmaiņām un reformām izglītības sistēmā, izvērtēt tās un operatīvi ieviest progresīvās pārmaiņas	Aktualizēts pēc nepieciešamības	2019.-2021	Direktore
4.2. Pamatjoma - Mācīšana un mācīšanās				
1.	Mācību procesa kvalitātes paaugstināšana, sadarbojoties ar audzēkņa ģimeni	Individuāls darbs ar audzēkņiem, audzēkņu vecākiem Vecāku sapulces	2019.-2021	Direktore Direktores v.māc.darbā

		Anketas		
2.	Turpināt darbu pie motivācijas paaugstināšanas	Stabils sekmju līmenis nodaļās Prakses pieejamība	2019.-2021	Atbildīgais audzinātājs
3.	Pilnveidot prasmi patstāvīgi mācīties	Stabils sekmju līmenis nodaļās	2019.-2021	Atbildīgais audzinātājs
4.	Turpināt sadarbību ar audzēkņa ģimeni par sistemātiska mājas darba nozīmi rezultātu sasniegšanai	Stabils sekmju līmenis nodaļās Lekcija vecāku sapulcē, vecāku anketēšana	2019.-2021	Atbildīgais audzinātājs
5.	Turpināt darbu audzēkņa pašvērtēšanas prasmju pilnveides	Audzēkņi izprot izprot novērtēšanas kritērijus, prot analizēt sasniegto un turpmāk darāmo	2019.2021	Atbildīgais audzinātājs
4.3. Pamatjoma - Audzēkņu sasniegumi				
1.	Radošas un motivētas personības veidošana	Stabils sekmju līmenis nodaļās	2019.2021	Audzinātājs
2.	Turpināt darbu pie audzēkņu sasniegumu analīzes un motivācijas paaugstināšanas ikdienas darbā	Stabils sekmju līmenis nodaļās	2019.2021	Audzinātājs
3.	Turpināt pilnveidot audzēkņu sasniegumus mācību darbā un audzēkņu pašmotivācijas paaugstināšanu	Sekmju analīze, sasniegumu uzskaitē	2019.2021	Audzinātājs Metodisko komisiju vadītāji
4.4. Pamatjoma - Atbalsts audzēkņiem				
1.	Atbalsts karjeras izvēlē, konkurētspējīgas personības veidošana, turpināt motivēt talantīgos audzēkņus profesionālajai karjerai	Dalība konkursos Prakses pieejamība Absolventu skaita dinamika, kuri turpina izglītību Sadarbība ar absolventiem	2019.2021	Direktore Direktores v.māc.darbā
2.	Turpināt veidot psiholoģiski un emocionāli labvēlīgu vidi skolā	Anketēšana	2019.2021	Direktore, direkt.v.māc.darbā

3.	Turpināt izglītot darbiniekus bērnu tiesību aizsardzības jomā	Darbinieku izglītošana atbilstoši normatīvo aktu prasībām	2019.2021	Direktore
4.	Turpināt regulāru audzēkņu un darbinieku apmācību drošības jautājumos	Audzēkņu un darbinieku izglītošana atbilstoši normatīvo aktu prasībām	2019.2021	Direktore
5.	Veicināt audzēkņu iniciatīvu pasākumu plānošanā un organizēšanā	Aktīva audzēkņu līdzdalība skolas pasākumu organizēšanā	2019.2021	Direktore, met. komisiju vadītāji
6.	Izveidot jaunu štata vietu skolā – ārpusstundu darba organizators	Izveidota štata vieta, uzsākts darbs	2019	Direktore
7.	Turpināt darbu pie mācību procesa diferenciacijas	Individuālie mācību plāni	2019.2021	Direktore, met. komisiju vadītāji
8.	Attīstīt pedagogu pieredzes regulāru apmaiņu un mentordarbību	Savstarpēja stundu vērošana un mentordarbība	2019.2021	Direktore, direkt. v.māc.darbā
9.	Turpināt attīstīt audzinātāja lomu vecāku un skolas sadarbībā, izglītēt jaunus vecākus par hierarhiju problēmu risināšanai	Sadarbības pasākumi	2019.2021	Direktore Direktore v.māc.darbā
4.5. Pamatjoma - Skolas vide				
1.	Drošas un estētiskas vides veidošana	Anketēšana – audzēkņu, kolektīva un vecāku apmierinātība	2019.2021	Direktore
2.	Rūpīgi sekot skolas rekonstrukcijas un paplašināšanas procesam	Uzsākta skolas piebūvju celtniecība	2019.2021	Direktore
3.	Turpināt saliedēt kolektīvu	Organizēti pasākumi	2019.2021	Direktore
4.	Turpināt skolas mājas lapas uzturēšanu un uzlabošanu, veidojot to lietotājiem ērtāku un pārskatāmāku	Uzlabota un aktualizēta mājas lapa	2019.2021	Direktore
5.	Turpināt pilnveidot mūsdienīgu mācību vidi kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšanai	Materiāli tehniskās bāzes uzlabošana un atjaunošana	2019.2021	Direktore
6.	Organizēt skolas 20 gadu jubilejas pasākumus	Koncerti, festivāli, izstādes, konkursi, absolventu salidojums, buklets, reprezentācijas materiāli	2019.-2020	Direktore, direkt.v.māc.darbā

4.6. Pamatjoma - Skolas resursi				
1.	Mērķtiecīga un racionāla skolas personāla un materiāltechnisko resursu izmantošana. Piesaistīt jaunus pedagogus	Nodrošināts pedagoģiskais personāls, racionāla resursu izmantošana	2019.-2021	Direktore
2.	Turpināt plānveidīgu iekārtu un resursu atjaunošanu un papildināšanu	Plānveidīga materiāli tehniskās bāzes uzlabošana un atjaunošana	2019.-2021	Direktore
3.	Turpināt bibliotēkas fondu papildināšanu	Paplašināti bibliotēkas fondi, uzsākta bibliotēkas fondu digitalizācija	2019.-2021	Direktore, bibliotekāre
4.	Aprīkot katru mācību telpu ar datoru, regulāri atjaunot programmatūru, uzturēt kārtībā visas tehnoloģiskās iekārtas	Aprīkota katru mācību telpu ar datoru, tiek uzturēta programmatūra	2019.-2021	Direktore
5.	Turpināt sistemātisku pedagogu tālākizglītību	Kvalifikācijas pietiekamība	2019.-2021	Direktore
4.7. Pamatjoma - Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
1.	Turpināt plānveidīgu skolas darba pašvērtēšanu un skolas pašvērtējuma ziņojuma publiskošana	Katru gadu aktualizēts pašnovērtējuma ziņojums	2019.-2021	Direktore
2.	Turpināt pētīt un analizēt procesus, kā arī turpmākās vajadzības skolā. Skolas padomes lomas palielināšana attīstības plānošanā	Plānveida anketēšana Aktīva Skolas padome	2019.-2021	Direktore
3.	Skolas darba organizācijas pilnveide	Digitalizētas audzēkņu personu lietas, elektroniska informācijas un dokumentācijas apmaiņa	2019.-2021	Direktore, Direktores v.māc.darbā
4.	Turpināt sadarbību ar Mārupes pašvaldību	Turpinās sadarbība	2019.-2021	Direktore
5.	Regulāri aktualizēt normatīvos aktus	Normatīvo aktu atbilstība	2019.-2021	Direktore
6.	Turpināt sadarbību ar mūzikas un mākslas skolām Latvijā un ārpus tās	Plānveida sadarbība	2019.-2021	Direktore